

**T.C**  
**SİVAS VALİLİĞİ**  
**Sivas Lisesi Müdürlüğü**



**2024-2028**  
**Stratejik Plan**

**SİVAS**



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

A handwritten signature of Mustafa Kemal Atatürk in black ink, written in a cursive style.

## Okul Bilgileri

İli: SİVAS		İlçesi: MERKEZ	
<b>Adres:</b>	Aydoğan Mah. Hayri Sığırcı Cad.No:2	<b>Coğrafi Konum (link)*:</b>	<a href="http://sivaslisesi.meb.k12.tr/tema/harita.php?R=1&amp;iframe=true&amp;width=90%&amp;height=90%">http://sivaslisesi.meb.k12.tr/tema/harita.php?R=1&amp;iframe=true&amp;width=90%&amp;height=90%</a>
<b>Telefon Numarası :</b>	0346 221 12 20	<b>Faks Numarası:</b>	0 346221 12 27
<b>e- Posta Adresi:</b>	<a href="mailto:966462@meb.k12.tr">966462@meb.k12.tr</a>	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="http://sivaslisesi.meb.k12.tr">http://sivaslisesi.meb.k12.tr</a>
<b>Kurum Kodu:</b>	966462	<b>Öğretim Şekli: (Tam Gün/İkili Eğitim)</b>	Tam Gün

## SUNUŞ



Türkiye yüzyılında, çağımızın gerektirdiği teknolojik ve bilimsel yenilikleri yakından takip eden, Millî ve manevi değerlerimize bağlı, eleştirel düşünen, sorunlara farklı bakış açıları ile bakabilen, rekabet edebilen ve girişimci ruha sahip donanımlı nesiller yetiştirmek en önemli görevimizdir. Bir ulusun kalkınmasındaki en önemli etken, çağdaş bir eğitim yapısına sahip olmaktır. Gelişmiş ülkelerde uzun yıllardır sürdürülmekte olan kaynakların rasyonel bir şekilde kullanımı, eğitimde stratejik planlamayı zorunlu kılmıştır.

Sivas Lisesi olarak bakanlığımızın 2024-2028 stratejik planı amaç ve hedefleri doğrultusunda okulumuzda hazırlanan bu planın başarıya ulaşmasında, farkındalık ve katılım ilkesi önemli bir rol oynayacaktır. Bu nedenle çalışmanın gerçekleştirilmesinde emeği geçen stratejik planlama ekibi başta olmak üzere tüm paydaşlarımıza teşekkür ederiz. Ülkemizin sosyal ve ekonomik gelişimine temel oluşturan en önemli faktörün eğitim olduğu anlayışıyla hazırlanan stratejik planımızda belirlediğimiz vizyon, misyon ve hedefler doğrultusunda yürütülecek çalışmalarda başarılar dileriz.

**Abüdün TAKCI**

**Okul Müdürü**

# İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ
  - 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
  - 1.2. Planlama Süreci
2. DURUM ANALİZİ
  - 2.1. Kurumsal Tarihçe
  - 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
  - 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi
  - 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
  - 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
  - 2.6. Paydaş Analizi
  - 2.7. Kuruluş İçi Analiz
    - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
    - 2.7.2. İnsan Kaynakları
    - 2.7.3. Teknolojik Düzey
    - 2.7.4. Mali Kaynaklar
    - 2.7.5. İstatistik Veriler
  - 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
  - 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
  - 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi
3. GELECEĞE BAKIŞ
  - 3.1. Misyon
  - 3.2. Vizyon
  - 3.3. Temel Değerler
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ
  - 4.1. Amaçlar
  - 4.2. Hedefler
  - 4.3. Performans Göstergeleri
  - 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
  - 4.5. Maliyetlendirme
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME
6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

# BÖLÜM I

## 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

### 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 Strateji Geliştirme Kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

**Tablo 1.** Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Abüdün TAKCI	Müdür	Zeliha ÇAĞLAK	Müdür Yrd.
Seyhan ŞİMŞEK ERTEK	Müdür Yrd.	Meliha BEKTAŞ	Öğretmen
Kadir BAHAR	Öğretmen	Melek BALI	Öğretmen
Hüseyin AKPOLAT	Okul Aile Birliği Bşk.	Hilal ZOR	Öğretmen
Erkan ÖZATA	Öğretmen	Emrah AYDOĞAN	Öğretmen

### 1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, strateji geliştirme kurulunun ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik planında yer alan amaçlar ve hedefler değerlendirilmiş, hedefler doğrultusunda performans göstergeleri ve stratejiler belirlenmiştir. Üst politika belgeleri incelenmiş, paydaş analizleri yapılmış ve çıkan sonuçlara göre alınabilecek tedbirler ortaya konmuş, PESTLE Analizi sonucunda kurumun GZFT Analizi ortaya çıkarılmış ve tespit edilen sorun ve gelişim alanları ile ilgili olarak yeni eğitim politikaları belirlenmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

# BÖLÜM II



## 2. DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

### 2.1. Kurumsal Tarihçe

Sivas Lisesi 1887’de eğitim ve öğretime açılmış olup, Sivas Lisesi binası ise eski valilerden Sırrı Paşa tarafından temeli atılmış fakat Sırrı Paşa’nın Sivas’tan ayrılması nedeniyle yapımına bir süre ara verilmiş, daha sonra Sivas’a gelen Vali Memduh Paşa, Sırrı Paşa’nın attığı temelin yerini beğenmeyerek bugünkü yerin temelini attırılmıştır.

O tarihlerde böyle bir okul binasına büyük ihtiyaç olduğunu sezen Paşa okulun yapılmasına büyük bir çaba harcamış bu nedenle okulun yapımı artırma ve eksiltme ile bir müteahhitte verilmiştir. Bu konuda komisyon kurulmuş ve bu komisyonun başkanlığına Albay Cemal Bey getirilmiştir. Komisyon üyeleri ise Milli Eğitim Müdürü Atıf Bey, belediye başkanı Nuri Bey, idare meclis üyelerinden Nasuhi Zade Burhaneddin, genel idare meclis üyelerinden başmühendis Şahin Agopyan’dır.

Okulun planlarını başmühendis çizmiş fakat Sivas’ta bu planı gerçekleştirecek inşaat ustası bulunamadığından, Albay Cemalettin Bey’in delaletiyle Giresun’dan getirilen usta ayda yedi altınla çalışmaya başlamış, okulun temelini bin para ile Abdi Kalfa tarafından Memduh Paşa’nın adı yazılı kaya temeli konmuş, binanın yapımı dört yıl kadar sürmüş, 19 Haziran 1894 tarihinde ve o zamanın parası ile 8140 altına okul mal olmuştur.

Bina 1894’de ders yılı başında öğretime açılmıştır. Açılış töreni Vali Halil Bey tarafından yapılmıştır. Okulun ilk müdürü Bulgaristan göçmenlerinden Hulusi Bey’dir. Daha sonra müdür yardımcılığına Zara kaymakamlığında bulunmuş Sivas Milli Eğitim Müdürlüğünde hizmet gören Tevfik Bey tahin edilmiştir. Bina 31 Mart 1918’de tamir görmüştür. Bu tarih Hacı Hasan Hilmi Paşa’nın zamanına rastlamaktadır. Bu tamirde büyük paralar harcanmıştır. Bugün İstasyon Caddesine bakan okul kapısı, 1930 Eylül’ünde yapılmış olup asıl bina giriş kapısı taşlı sokağa bakmakta olup 4 Eylül 1919 Sivas Kongresine yapılaş yildönümlerinde ziyaretçilere açık bulundurulmaktadır. Bina iki katlı olup derslikleri alt katta ve mescidi de içindeydi. İki Müdür odası, idare odası ve konferans salonu üst katta bulunmaktaydı. Okul ilk önce idadi sonra sultani daha sonra da Atatürk’ün direktifi üzerine Sivas Lisesi adını almıştır. Okulun alt katındaki iki büyük odadan soldaki okulun camisiydi ve duvarlarında kufi yazı bulunmaktaydı. Sivas Kongresi zamanında on iki sınıflı olan okul 1924-1925 ders yılında Sivas Lisesi adı altında lise oldu.

Sivas Kongresi bu binada yapılmıştır. Okulun içinde Kongrenin yapıldığı salon ve Atatürk’ün yatak odası eski şekliyle bugün muhafaza edilmektedir. Hatta Atatürk eşi Latife Hanım’la Sivas’a geldiklerinde aynı binada kalmışlar ve ağırlanmışlardır.

Sivas Kongresi’nin temsil heyetinin seçilip Ankara’ya gitmesinden sonra okul küçük zabıt okulu oldu. Bu okulun adı bugün Ast Subay okuludur. Bu okulun daha sonra Tokat’a nakli dolayısıyla sanat okulu binaya geçmek istemiş fakat öğrencilerin ve yöneticilerin çabalarıyla bina yine eski sahiplerine iade edilmiştir. Kongre zamanında okulun yedi sınıfı, Paşabostan’da Burhaneddin Efendi’nin konağında, ilk beş sınıfı ise taşlı sokakta Abidin Bey’in konağının karşısındaki eve taşınmıştır.

Sivas Lisesi binasının 1950’de müze olması kararlaştırılmış ve Sivas’a bir okulun yapılması düşünülmüştür. Ancak 1950 seçimlerinden sonra bu düşünce geri olana bırakılmıştır.

Okul 1970-1971 öğretim yılına kadar Sivas Lisesi ve Kongre müzesi olarak hizmet veren tarihi bina taşlı sokakta yeni Sivas Lisesi binasını yapılmasıyla birlikte terkedilmiş olup eğitim öğretim yeni binada sürdürülmektedir.

Okulumuz, geçmişten günümüze Sivas’a mal olmuş birçok kişiyi yetiştirmiş olup halen Millî değerlerimize sahip çıkan, gelişmiş bir toplumun gereklerine uygun donanımda ülkemizin daha gelişmiş ve daha yaşanabilir bir ülke olması için daima çalışan şahsiyet sahibi insanlar yetiştirmektedir.

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	28	Spor Salonu	X	
Derslik Alanları (m2)	2160	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	26	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	26	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	157	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	53	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	1030	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	11000			

Okul Kapalı Alan (m2)	3693
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	575
Kantin (m2)	110
Tuvalet Sayısı	28

## 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Pandemi süreci, okulun uzun süreli tatil edilmesi, uzaktan eğitim süreci ile öğrenci motivasyonunda ki düşüş ; akademik başarı , AB ve e twining projelerinde hedeflerimize ulaşmada aksaklıklara sebep olmakla birlikte Okul idaresi , rehberlik servisi ve ölçme ekibi tarafından hedeflenen amaçlara ulaşılmış, öğrenci görüşmeleri ,verimli ders çalışma teknikleri ile ilgili konularda seminerler verilmiştir. Deneme sınavları yapılarak sonular öğrenci ve veliler ile değerlendirilmiştir. Sınava hazırlık kurslarında istenilen verim alınmıştır. Kitap okuma oranı artırılarak hedefe ulaşılmıştır. Ayrıca kütüphane zenginleştirilmiştir.

2019-2023 yıllarını kapsayan okulumuz stratejik planında hedeflenen amaçlara akademik anlamda ulaşamamış olup 2024-2028 stratejik planında ulaşılamayan hedeflere yer verilecektir. Süreç açısından e twinnig ve AB proje sayısında ulaşılacak istenen hedefler çok yüksek olup iki ile sınırlı kalacaktır. Daha verimli bir eğitim-öğretim ortamı sağlamak için sınıflarımızı fiziki olarak yenileme ve devamsızlığı azaltma hedefleri akademik başarıyı artırma hedefine ek olarak yeni strateji planımıza eklenecektir.

## 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

### Yasal Mevzuatlar

- ✓ T.C. Anayasası
- ✓ 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 652 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
- ✓ 222 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ✓ 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- ✓ 3308 Sayılı Çıraklık ve Mesleki Eğitim Kanunu
- ✓ 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
- ✓ 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- ✓ 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Millî Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 6528 Sayılı Kanun
- ✓ İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair 6287 Sayılı Kanun
- ✓ 29072 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- ✓ 28758 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
- ✓ 04.04.2014 tarih ve 28962 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı Görev, Yetki ve Sorumlulukları İle Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik
- ✓ Milli Eğitim Bakanlığı Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- ✓ 2024-2028 MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı konulu 2022/21 sayılı genelge
- ✓ 5.8.2010 tarihli ve 27663 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Sivil Savunma Uzmanlarının İdari Statüleri, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları ile Eğitimleri Hakkında Yönetmelik
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği

[https://ogm.meb.gov.tr/www/mill-egitim-bakanligi-ortaogretim-kurumlari-  
yonetmeliği](https://ogm.meb.gov.tr/www/mill-egitim-bakanligi-ortaogretim-kurumlari-yonetmeliği)

## 4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken aşağıdaki belgelerden yararlanılmıştır.

**Tablo 2. Üst Politika Belgeleri**

<b>Temel Üst Politika Belgeleri</b>	<b>Sektörel ve Tematik Strateji Belgesi</b>
<b>Kalkınma Planları</b>	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
<b>Orta Vadeli Programlar</b>	Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi
<b>Orta Vadeli Mali Planlar</b>	Öğretmen Strateji Belgesi
<b>Millî Eğitim Şura Kararları</b>	İklim Değişikliği Eylem Planı
<b>Cumhurbaşkanlığı Yıllık Prog.</b>	Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı
<b>MEB Stratejik Planı</b>	Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı
<b>MEM Stratejik Planı</b>	2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı
<b>Millî Eğitim Kalite Çerçevesi</b>	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı
<b>Avrupa 2020 Stratejisi</b>	Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı
	Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı

## 2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Okulumuzun faaliyet alanları ile ürün/hizmetlerine yönelik bilgiler Tablo 3'te yer almaktadır.

**Tablo 3.** Faaliyet Alanlar/Ürün Hizmetler

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim-Öğretim Faaliyetleri	<b>Öğrenci İşleri</b> Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik Faaliyetleri	Öğrenci rehberliği Veli rehberliği Diğer rehberlik faaliyetleri
Sosyal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Sportif Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Rehberlik Yarışmalar düzenlenmesi ve katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
İnsan Kaynakları Faaliyetleri	Merkezi/Mahalli hizmet içi kurs/seminerlere katılım Eğitim içerikli toplantılar Kurum içi ve kurum dışı personel etkinlikleri Dış paydaş iş birliğindeki eğitim faaliyetleri
Okul Aile Birliği Faaliyetleri	İş birliği Toplantılar İhtiyaçların ve sorun alanlarının belirlenmesi İhtiyaçların giderilmesi
Öğrencilere Yönelik Faaliyetler	Okul içi ve okul dışı faaliyetler Ekiplerin ve kurulların işleyişi
Ölçme Değerlendirme Faaliyetleri	Öğrenci takip kartları Ortak sınavlar Rehberlik Yönlendirme Değerlendirme toplantıları
Öğrenme Ortamlarına Yönelik Faaliyetler	Fiziki koşulların iyileştirilmesi Laboratuvarların amacına uygun işleyişi Derslik başına düşen öğrenci sayıları Öğretmenlerin mesleki gelişimleri
Ders Dışı Faaliyetler	Okul dışı öğrenme ortamları Ders dışı etkinlikler Okul-aile iş birlikleri

## 2.6. Paydaş Analizi

Eğitim kurumları, önemli bir öğrenme alanıdır. Bu kurumların; güvenli oluşu, sosyal-sportif-kültürel çalışma alanlarının yeterliliği ve amaca hizmet etmesi, atölyelerinin, kütüphanesinin, konferans salonunun ve diğer etkinlik alanlarının var oluşu gibi fiziki yeterlilikleri sayesinde, öğretmenlerin mesleki gelişmelerinin artacağı; öğrencilerin motivasyon, uyum, akademik başarı ve sosyal insan olabilme beceri süreçlerini etkili kullanabilecekleri düşünülmektedir.

Paydaş analizi sürecinde Millî Eğitim Müdürlüğünün teşkilat yapısı, ilgili mevzuatı, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek iç ve dış paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur. Bu kapsamda, durum analizi çalışmalarında katılımı sağlamak ve geniş kitlelere ulaşmak üzere iç ve dış paydaşlara yönelik anketler geliştirilmiştir. Anketlere verilen cevapların analiz bulguları raporlaştırılmıştır. İç ve dış paydaş anketlerinden elde edilen bulgulardan; durum analizi aşamasında GZFT ve PESTLE analizlerinde, geleceğe yönelim aşamasında da sorun alanları, hedef ve stratejiler, riskler, tespitler, ihtiyaçların belirlenmesi sürecinde faydalanılmıştır.

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5'li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken “Katılıyorum” ve “Tamamen Katılıyorum”, “Kısmen Katılıyorum” ile “Kararsızım” birlikte yorumlanmış olup, “Katılmıyorum” maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir. Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

### SİVAS LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ 2024-2028 STRATEJİK PLANI ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET SONUÇLARI

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

#### **Öğrenci Anketi Sonuçları:**

Öğrencilere internet üzerinden çevrimiçi anket uygulanmış olup 214 öğrenci ankete katılmıştır. “Öğrenci Görüş Ve Değerlendirmeleri” anketi sonuçlarına göre; öğrencilerin yarısından fazlası, öğretmenlerle ihtiyaç duyduğunda rahatlıkla görüşebildiğini, ancak okul müdürü ile ihtiyaç duyduğunda rahatlıkla görüşemediklerini, rehberlik servisinden yeterince yararlanamadıklarını, Okula iletilen öneri ve isteklerimiz dikkate alındığını, okulda kendilerini güvende hissettiğini, okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda kendilerinin görüşlerinin alındığını, öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler ve derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullandığını, teneffüslerde ihtiyaçlarını giderebildiğini, okulun içi ve dışı temiz olduğunu, okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterli olduğunu, okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenli olduğunu, okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmediğini ifade etmişlerdir.

Anket sonucuna göre öğrencilerin çok büyük ölçüde aidiyet duygusunun geliştiği, okulunu ve öğretmenlerini sevdiği söylenebilir.

### **Öğretmen Anketi Sonuçları:**

Öğretmenlere internet üzerinden çevrimiçi anket uygulanmış olup 42 öğretmen ankete katılmıştır. “Öğretmen Görüş Ve Değerlendirmeleri” anketi sonuçlarına göre; öğretmenler çok büyük oranda, okulda alınan kararların, çalışanların katılımıyla alındığını, kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilildiğini, her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esas olduğunu, kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak gördüğünü, çalıştığı okulun kendisine geliştirme imkânı tanıdığını, okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahip olduğunu ,okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlendiğini, okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmadığını, okulda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmakta olduğunu, yöneticilerin, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmekte olduğunu, yöneticilerin, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaştığını, alanlarına ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendilerini güncellediklerini ifade etmişlerdir.

Anket sonucuna göre öğretmenlerin çok büyük ölçüde aidiyet duygusunun geliştiği, işini ve okulunu sevdiği söylenebilir.

### **Veli Anketi Sonuçları:**

Velilere internet üzerinden çevrimiçi anket uygulanmış olup 103 veli ankete katılmıştır. “Veli Görüş Ve Değerlendirmeleri” anketi sonuçlarına göre; veliler çok büyük oranda ihtiyaç duyduğunda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebildiğini, velileri ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğrenebildiklerini , öğrencileriyle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabildiğini, okula ilettikleri istek ve şikâyetlerin dikkate alındığını, öğretmenlerin yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmakta yetersiz kaldığını, okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alındığını, okulda veliyi ilgilendiren kararlarda görüşlerinin dikkate alındığını, E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ettiklerini, çocuğun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşabildiğini düşündüklerini, okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahip olduğunu, okul her zaman temiz ve bakımlı olduğunu, okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterli olduğunu, okulda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlendiğini ifade etmişlerdir.

Anket sonuçlarına göre velilerin okul ile ilgili düşüncelerinin olumlu olduğu söylenebilir

**Tablo 4. İç ve Dış Paydaş Analizi**

Paydaş Adı	İç / Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi
Milli Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	5	5
Sivas Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	5	5
Diğer Kurum/Kuruluşlar	Dış Paydaş	5	4
Valilik	Dış Paydaş	5	4
Üniversite	Dış Paydaş	5	4
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)	Dış Paydaş	5	4
Sivil Toplum Kuruluşları (STK)	Dış Paydaş	4	4
Veliler	Dış Paydaş	5	5
Muhtarlık	Dış Paydaş	5	5
Müdürlüğe Bağlı Diğer Okul/Kurumlar	Dış Paydaş	5	5
Öğrenciler	İç Paydaş	5	5
Kurum Çalışanları	İç Paydaş	5	5
Okul Aile Birliği	İç Paydaş	5	5

## 2.7. Okul/Kurum İçi Analizi

2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları kapsamında analiz çalışmaları odak bir grupla gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmadan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

**Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;**

- 1- Kurum içi iklim
- 2- Çalışanların motivasyonu
- 3- Kurumsal değerler
- 4- Kurum içi iletişim
- 5- Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılımları,
- 6- Bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon,

**Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:**

- 1- Kurum çalışanları arasındaki iş birliği
- 2- Güçlü bir AR-GE alt yapısı
- 3- Öğretmenlerin proje hazırlama süreçlerine katılımları
- 4- Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri
- 5- Yeni fikirlere ve uygulamalara uyum



## 2.7.1. Teşkilat Yapısı

Abüdün TAKCI Okul Müdürü
Tekin FİDAN Başmüdür Yrd.
Zeliha ÇAĞLAK Müdür Yrd.
Seyhan ŞİMŞEK ERTEK Müdür Yrd.
Oğuz DEMİRKOPARAN Müdür Yrd.
Adnan YILDIRIM Türk Dili ve Edb. Öğretmeni
Fatma ATEŞ Türk Dili ve Edb. Öğretmeni
Güllü GÖKÇE Türk Dili ve Edb. Öğretmeni
Gülseren ŞAHİN Türk Dili ve Edb. Öğretmeni
Şengül EVCİ Türk Dili ve Edb. Öğretmeni
Leyla ERTÜRK Türk Dili ve Edb. Öğretmeni
Fethiye BALCI Türk Dili ve Edb. Öğretmeni
Süheyla IŞIK Türk Dili ve Edb. Öğretmeni
Ahmet ÖLÇEKÇİ Matematik Öğretmeni
Meliha BEKTAŞ Matematik Öğretmeni
Recep TÜRKOĞLU Matematik Öğretmeni
İlhami IŞIK Matematik Öğretmeni
Kenan Veli ŞENTÜRK Matematik Öğretmeni

İlyas BAŞPINAR Matematik Öğretmeni
Meral BAŞCIL Tarih Öğretmeni
Mehmet Alper GÜNEŞ Tarih Öğretmeni
Selami DUMAN Coğrafya Öğretmeni
Dursun GÜLLE Coğrafya Öğretmeni
Aysun ŞAHİN Felsefe Öğretmeni
Nebahat TALAY Felsefe Öğretmeni
Azime CANPOLAT Din Kültürü ve Ahlak Bil. Öğretmeni
Fatih GÜLMEZ Din Kültürü ve Ahlak Bil. Öğretmeni
Murat KİRİŞ Din Kültürü ve Ahlak Bil. Öğretmeni
Erkan ÖZATA Din Kültürü ve Ahlak Bil. Öğretmeni
Nuriye ATIK Fizik Öğretmeni
Mücella PINAR Fizik Öğretmeni
Halil SARIKAYA Fizik Öğretmeni
Mehmet Neşet DOĞRUYOL Kimya Öğretmeni
Turan KARATEPE Biyoloji Öğretmeni
Şemsettin AĞTAŞ Biyoloji Öğretmeni
Cengiz KIZILAY Biyoloji Öğretmeni
Melek BALI İngilizce Öğretmeni
Sevil KOÇ İngilizce Öğretmeni
Olca ZORLU İngilizce Öğretmeni
Sibel DOĞRUYOL İngilizce Öğretmeni

Özge ÇUBUK HASTAOĞLU İngilizce Öğretmeni
Savaş ÇOLAK Almanca Öğretmeni
İtr ÖNÜR Müzik Öğretmeni
Serdar KARABULUT Müzik Öğretmeni
Erdoğan Erdal GÜNAYDIN Beden Eğitimi Öğretmeni
Mahmut TAN Beden Eğitimi Öğretmeni
Melahat YILDIRIM Resim Öğretmeni
Kadir BAHAR Bilişim Teknolojileri Öğretmeni
Hilal ZOR Rehberlik
Emrah AYDOĞAN Rehberlik
Ümmügülsüm KAYA Hemşire
Hüseyin TURGUT Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni
Esra TORUN Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni
Ülkü BOSTANCI Aşçı

## 7.2.2. İnsan Kaynakları

**Tablo 5.** Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışan Unvanı	Görevleri
Okul / Kurum Müdürü	Yönetmelikteki Görevler
Müdür Baş Yardımcısı	Yönetmelikteki Görevler
Müdür Yardımcısı	Yönetmelikteki Görevler
Atölye ve Bölüm Şefleri	Yönetmelikteki Görevler
Öğretmenler	Yönetmelikteki Görevler
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Yönetmelikteki Görevler
Yardımcı Hizmetler Personeli	Yönetmelikteki Görevler

**Tablo 6.** İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süresi	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	0	0
5-6 Yıl	0	0
7-10	0	0
10... Üzeri	5	100

**Tablo 7.** Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
2021	2022	2023	2021	2022	2023
0	0	0	0	1	0

**Tablo 8.** İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı Soyadı	Görevi	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
Abüdün TAKCI	Müdür	0	5
Tekin FİDAN	Başmüdür Yrd.	2	5
Zeliha ÇAĞLAK	Müdür Yrd.	2	7
Seyhan ŞİMŞEK ERTEK	Müdür Yrd.	1	4
Oğuz DEMİRKOPARAN	Müdür Yrd.	1	2
<b>Toplam</b>		<b>6</b>	<b>23</b>

**Tablo 9.** Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (An İtibarıyla)

Hizmet Süresi	Kadın	Erkek	TOPLAM
1-3 Yıl	0	0	0
4-6 Yıl	0	0	0
7-10 Yıl	0	0	0
11-15 Yıl	4	1	5
16-20 Yıl	2	3	5
20 ve üzeri	15	19	34

**Tablo 10.** Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonu Sayısı

	Yıl İçerisinde Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Toplam	3	3	1	1		

**Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları**

Adı Soyadı	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
DURSUN GÜLLE	1	4
SELAMİ DUMAN	0	6
ERKAN ÖZATA	1	6
FATİH GÜLMEZ	1	4
AZİME CANPOLAT	0	5
MURAT KİRİŞ	1	6
GÜLSEREN ŞAHİN	1	7
ŞENGÜL EVCİ	0	6
FATMA ATEŞ	0	12
GÜLLÜ GÖKÇE	0	7
LEYLA ERTÜRK	1	4
SÜHEYLA IŞIK	0	6
FETHİYE BALCI	0	15
ADNAN YILDIRIM	1	8
TURAN KARATEPE	1	7
CENGİZ KIZILAY	1	4
ŞEMSETTİN AĞTAŞ	0	5
HALİL SARIKAYA	1	7
NURİYE ATİK	1	7
MÜCELLA PINAR	1	8
M. NEŞET DOĞRUYOL	0	4
NEBAHAT TALAY	0	7
AYSUN ŞAHİN	0	6
MERAL BAŞCIL	1	5
M. ALPER GÜNEŞ	0	4
MELEK BALI	2	6
ÖZGE ÇUBUK HASTAOĞLU	3	4
OLCAY ZORLU	4	6
SİBEL DOĞRUYOL	3	4
SEVİL KOÇ	3	5
ITIR ÖNÜR	0	5
SERDAR KARABULUT	0	4
MELEHAT YILDIRIM	1	7
MAHMUT TAN	0	6
ERDİNÇ ERDAL GÜNAYDIN	1	6
KADİR BAHAR	0	4
SAVAŞ ÇOLAK	0	5
KENAN VELİ ŞENTÜRK	1	3
AHMET ÖLÇEKÇİ	1	16
İLHAMİ IŞIK	1	4
MELİHA BEKTAŞ	0	6
RECEP TÜRKÖĞLU	0	4
HİLAL ZOR	2	4
EMRAH AYDOĞAN	3	2
<b>Toplam</b>	<b>38</b>	<b>261</b>

**Tablo 12.** Kurumdaki Mevcut Memur/Yardımcı Hizmetler Personel Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın
1	Memur	2	2
2	Yardımcı Hizmetler Personeli	0	6
	<b>Toplam</b>	<b>2</b>	<b>8</b>

**Tablo 13.** Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

Psikolojik Danışman Norm Sayısı	<b>2</b>
Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	<b>2</b>
İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	<b>0</b>
Görüşme Odası Sayısı	<b>2</b>
Görüşme Yapılan Öğrenci Sayısı	<b>778</b>
Görüşme Yapılan Öğretmen Sayısı	<b>169</b>
Görüşme Yapılan Veli Sayısı	<b>132</b>
Rehberlikle İlgili Öğretmenlere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı	<b>169</b>
Rehberlikle İlgili Öğrencilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı	<b>5481</b>
Rehberlikle İlgili Velilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı	<b>524</b>

**Not:** 2023 yılında gerçekleştirilen toplantı sayıları

### 2.7.3. Teknolojik Düzey

Bu bölümde, okulumuzun teknolojik altyapısına ilişkin bilgiler yer almaktadır.

**Tablo 14.** Teknolojik Araç-Gereç Durumu

			İhtiyaçlar
Akıllı Tahta Sayısı	33	Yazıcı Sayısı	18
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	50	Fotokopi Makinası Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	TV Sayısı	8
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	8 MBT

**Tablo 15. Fiziki Mekân Durumu**

Okul Bölümleri	VAR	YOK	İHTİYAÇ	AÇIKLAMA
Öğretmen Çalışma Odası	X			
Rehberlik Servisi	X			
Ekipman Odası		X		
Kullanılan Derslik Sayısı	26			
Kütüphane	X			
Çok Amaçlı Salon	X			
Fen Laboratuvarı	X			
Bilgisayar Laboratuvarı	X			
Resim/Müzik Atölyesi	X			
Beceri Atölyesi		X		
Pansiyon	X			
Spor Salonu	X			

## 2.7.4. Mali Kaynaklar

Bu bölümde okulumuzun mali kaynakları belirtilmiştir.

**Tablo 16. Kaynak Tablosu**

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	150.000,00	160.000,00	170.000,00	180.000,00	190.000,00
Okul Aile Birliği	55.357,57	60.000,00	70.000,00	80.000,00	90.000,00
Kira Gelirleri	19.997,95	23.000,00	26.000,00	29.000,00	31.000,00
<b>TOPLAM</b>	<b>225.355,52</b>	<b>243.000,00</b>	<b>266.000,00</b>	<b>289.000,00</b>	<b>311.000,00</b>

**Tablo 17. Harcama Kalemleri**

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

**Tablo 18. Gelir-Gider Tablosu**

Yıllar	2021		2022		2023	
	Gelir	Gider	Gelir	Gider	Gelir	Gider
Harcama Kalemleri						
Temizlik	20.000,00	19.970,65	63.022,80	63.022,80	151.610,06	151.610,06
Küçük Onarım	0	0	71.070,20	71.070,20	39.254,00	39.254,00
Bilgisayar Harcamaları	0	0	0	0	34.034,65	34.034,65
Büro Makinaları Harcamaları	2.280,00	2.280,00	1.299,00	1.299,00	7.200,00	7.200,00
Telefon	2.076,25	2.076,25	2.036,00	2.036,00	2.270,00	2.267,25
Sosyal Faaliyetler	0	0	4.470,00	4.470,00	11.000,00	11.000,00
Kırtasiye	24.999,48	24.999,48	36.632,99	36.574,59	126.982,01	126.982,01
<b>TOPLAM</b>	<b>49.355,73</b>	<b>49.326,38</b>	<b>178.470,34</b>	<b>178.470,34</b>	<b>372.350,72</b>	<b>372.350,72</b>

## 2.7.5. İstatistik Veriler

<b>Okulun hizmete giriş tarihi:</b> 05.02.2018		<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>		70	
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	384	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	24
	Erkek	316		Erkek	29
	<b>Toplam</b>	700		<b>Toplam</b>	53
<b>Derslik başına düşen öğrenci sayısı</b>		27	<b>Şube başına düşen öğrenci sayısı</b>		27
<b>Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı</b>		13	<b>Şube başına 30'dan fazla öğrencisi olan şube sayısı</b>		5
<b>Öğrenci başına düşen toplam gider miktarı</b>		TL	<b>Öğretmenlerin kurumdaki ortalama görev süresi</b>		15

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	2	5
Görevlendirme Çalışan Öğretmen	6	3	9
Branş Öğretmeni	23	21	44



Rehber Öğretmen	1	1	2
Memur	2	2	4
Yardımcı Personel	-	-	-
Güvenlik Personel	-	-	-
Görevlendirme Çalışan Personel	-	6	6
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	35	35	70

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam	SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
9-A	16	16	32	11-A	15	12	27
9-B	14	16	30	11-B	12	13	25
9-C	14	18	32	11-C	12	13	25
9-D	15	17	32	11-D	13	13	26
9-E	14	17	31	11-E	10	16	26
9-F	14	17	31	11-F	8	17	25
10-A	14	15	29	11-G	6	7	13
10-B	15	13	28	12-A	11	14	25
10-C	12	14	26	12-B	14	16	30
10-D	14	16	30	12-C	17	11	28
10-E	15	14	29	12-D	11	18	29
10-F	13	16	29	12-E	9	12	21
				12-F	4	18	22
				12-G	4	15	19

### Yüksek Öğretime Yerleşme oranı

	2021	2022	2023
TYT Türkçe Testi Net Sayısı	28	30	32
TYT Sosyal Bilimler Testi Net Sayısı	14	15	16
TYT Matematik Testi Net Sayısı	14	16	18
TYT Fen Bilimleri Testi Net Sayısı	7	8	10

### Aylık öğrenci başına düşen sayfa sayısı

	2021	2022	2023
Aylık öğrenci başına düşen sayfa sayısı	130	150	200

### Okulda yürütülen proje sayısı

	2021	2022	2023
Okulda yürütülen eTwinning projesi sayısı	7	8	9
Okulda başvurusu yapılan AB projesi sayısı	4	4	5

### Tüm çalışanların katılacağı toplu organizasyonlar

	2021	2022	2023
Tüm çalışanların katılacağı toplu organizasyonlar(Yemek-gezi vb.)	4	4	5
Öğrenciler için sosyal faaliyetler	20	20	25

	2021	2022	2023
LGS sınav sonucuna göre yerleşme yüzdelerinin yükseltilmesi	6	6	5
Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı(%)	85	90	90
Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%18	%17	%15
Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu(0-1)	1	1	1
Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (Halk Eğitim)	85	85	90
Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halk eğitim)	75	80	100

	2021	2022	2023
Üst kuruma yerleşen öğrenci oranı (%)	40	50	60
Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%60	%65	%75
Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen rehberlik toplantı sayısı	10	12	15
Ulusal/uluslararası ve yerel projelere katılan öğrenci sayısı	60	70	80
Ulusal/uluslararası ve yerel projelere rehberlik yapan öğretmen sayısı	14	16	18
Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı	4	5	6
Okul İdaresi ile iletişim	%60	%70	%80
Mesleki rehberlik faaliyet sayısı	9	10	12
Yetiştirme kurslarından memnuniyet oranı (%)	%55	%60	%70
Sınav kaygısı yaşayan öğrenci oranı (%)	%20	%15	%10
Rehberlik servisi memnuniyet oranı	%65	%75	90
Okul servislerinden memnuniyet oranı (%)	%75	%80	%85
Yapılan tadilat sayısı	4	5	6
Kişisel Gelişim alanında verilen seminer sayısı	3	4	5
Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%)	%75	%80	%90

## 2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

**PESTLE analiziyle okulumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların gerçekleşmesi durumunda okulumuz için oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmuştur.**

ETKENLER	TESPİTLER	FIRSATLAR	TEHDİTLER	NE YAPMALI?
<b>POLİTİK</b>	Sıfır Atık Projesi	Okulumuzda her alanda tasarrufa sebep olmuştur	-----	Öğrencilere.öğretmenlere ve çalışanlara belirli aralıklarla konunun önemi hakkında seminerler verilmiştir.
<b>EKONOMİK</b>	Ödeneklerin yetersizliği	-----	Yapılması planlanan değişikliklerde ve etkinliklerde istenilen seviyeye ulaşamaması	Bütçe dışı kaynak arayışına gidilmesi
<b>SOSYOKÜLTÜREL</b>	Ailelerin öğrenci üzerindeki korumacı tutumlarının artması	-----	Öğrenciler üzerinde öğretmen ve idare etkisinin azalması	Velilere rehberlik servisi aracılığı ile bilgilendirme yapılması
<b>TEKNOLOJİK</b>	Telefon ve sosyal medya kullanımının eğitime etkisi	-Öğrencilerin ödevlendirilmesi ve bilgilendirilmesinde zaman tasarrufu sağlaması	-Öğrencilerin sınıf ortamında farklı amaçlarla kullanması ve derse konsantre olamaması	-Ders başlamadan önce telefonların güvenli bir alanda toplanması ve öğlen tatilinde ve çıkışta verilmesi -Öğrencilere sosyal medya ve telefon kullanımıyla ilgili rehberlik servisi tarafından bilgilendirme yapılması
<b>YASAL</b>	Açık liseye geçişler Devamsızlık konusunda yapılan esneklikler	-----	Öğrenci motivasyonunu ve okula gelme isteğini düşürmesi	Öğrencilere rehberlik servisi aracılığı ile bilgilendirme yapılması
<b>ÇEVRESEL</b>	Doğal afetlerin toplumda duyarlılığı artırması	-Doğal afetlere karşı olası etkilerin azaltılması ve farkındalığın artması	-Yaşanan doğal afetlerin öğrenciye olumsuz etkileri ve eğitimi aksatması	-Doğal afetlerle ilgili bilgilendirmeler ve tatbikatlar yapılması

## 2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Sosyal, sportif ve kültürel etkinliklere yüksek talep olması  
Akademik başarının il ortalaması üzerinde olması  
Yerel ve ulusal projelere katılım oranındaki artış  
Öğrenci başına okunan kitap sayısının yüksek olması  
Okulda devamsızlık oranının düşük olması  
Okula hayırsever desteğinin istenilen düzeyde olması  
Aile-okul iş birliğinin güçlü olması

Köklü bir kurum kültürüne sahip olunması  
Ekip ruhuyla tüm çalışmaların gerçekleştirilmesi  
Proje tabanlı çalışmaların yürütülmesi  
Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişiminin güçlü olması  
İç ve dış paydaşlarla iş birliği faaliyetlerin yüksek düzeyde olması  
Ders içi ve ders dışı etkinliklere katılım oranının yüksek oluşu  
Öğretmenlerin kendilerini geliştirmeye açık olması ve teknolojik gelişmeleri takip etmeleri  
Okul yönetiminin öğrenci yararına alınan tüm karar ve faaliyetleri desteklemesi  
Öğretmen-yönetici ilişkilerinin iyi olması  
Öğretmenler arası iletişimin iyi olması  
Konferans salonunun bulunması  
Öğretmenlerimizin öğrencilerine karşı maddi ve manevi desteği ve duyarlılığı  
Okulda ADSL bağlantısının olması  
Merkezi ve tarihi bir okul olması, ulaşım kolaylığı,  
Spor salonu gibi fiziki donanımlara sahip olması  
Öğrencilerin beden eğitimi ve spora istekli olmaları,  
Öğrencilerin çevre açısından eğitim açısından bir sorunu olmaması  
Kız öğrencilerin kalabileceği ve bütün öğrencilerin öğlen yemeği yiyebileceği pansiyonun bulunması,  
İlgilendikleri alanlarda başarılı olabilmelerinden hareketle derslere ilgileri uyandırılabilir.  
Geniş ve zengin kütüphanemizin olması,  
Bilgi teknoloji sınıfının ve fen bilimleri laboratuvarının olması,  
Sınıf mevcutlarının az olması  
Okul idaresi ve öğretmenlerin öğrencilerini ve velilerini tanımakta istekli ve gayretli oluşu  
Öğrencilerin çevre açısından eğitimden yana bir sorun yaşamamaları önemli  
Rehberlik servisinin yoğun ve etkin çalışması,  
Okul aile birliğinin aktif olarak çalışması,  
AB projelerinden yeterince yararlanılması,  
Öğrencilerin büyük çoğunluğu bir üst eğitimi amaçlıyor; bu konuda çaba sarf ediyor.  
Disiplin açısından büyük sorunların yaşanmaması

## Zayıf Yönler

İnternetin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri  
Velilerin eğitim sürecine sürekli müdahale etmeleri  
Çevresel faktörlerin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri  
Yabancı dil seviyesinin istenilen düzeyde olmaması  
Akıllı tahtalardan faydalanma düzeyinin düşük oluşu  
Okulumuzun merkeze yakın olması nedeniyle öğrenci kontrolünün güçleşmesi,  
Ailelerin ve öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterince destek vermemeleri  
Öğrencilerin başarı motivasyonunun düşük olması  
Bazı öğrencilerin zamanını ve çalışmasını planlayamaması  
Okuma ve araştırma heveslerinin olmayışı, bu yönde istek uyandırılmaması  
Geleceğe dönük kaygıların olması  
Bilinçsizlik  
Sorumluluktan uzak olmaları,  
Öğrencilerimizin devamsızlık problemleri,  
Okulumuzun fizik, kimya ve biyoloji laboratuvarının teknik bakımdan desteğe ihtiyaç duyması.

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Bakanlığın eğitim alanında gerçekleştirdiğini yenilikçi çalışmaları  
Öğretmen ve yöneticilerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen hizmet içi kurs/seminer sayısının yeterli düzeyde olması  
İlimizde köklü bir üniversitenin varoluşu  
İlimizin manevi ve kültürel zenginliklere sahip olması  
Eğitimde fırsat eşitliğinin sağlanması  
İlimizin kalkınmada öncelikli iller arasında yer alıyor olması  
İlimizde genç nüfusun fazla oluşu  
İlimizde havalimanının var olması  
İlimizin coğrafik konumunun çevre illere göre avantajlı bir konumda olması  
Bilgi teknolojisinin kullanımı  
Teknolojik alt yapının güçlü olması ve derslerde akıllı tahta kullanılması  
Toplum genelinde eğitime harcanan giderlerin giderek artması  
Eski mezunlarımızın şu an çok iyi konumda olmaları,  
Dünyada hızla gelişen teknolojinin ülkemizde kısa bir sürede kullanılması  
Bütün yönleriyle her alanda yeterliliğe sahip bireyler yetiştirme arzusu  
Eğitime destek kampanyalarından yararlanma imkânının bulunması  
Gelişen teknolojinin eğitimde kullanılma imkânının bulunması  
Öğrencilerle sevgi, saygı çerçevesinde bire bir konuşulabilmesi  
Veli, öğrenci ve öğretmenin baş başa görüşüp çözüm üretilebilmesi  
Öğrencilerin davranışlarının iyi olması okuma konusundaki istek ve eğilimleri  
Güvenlik kameraları  
Mesleki tanıtım gezisi  
Genel kültür gezilerinin yapılabilmesi  
Okul saatlerinde dış ortamın güvenli olması  
Ailelerin okula destek olması  
Öğretmenlerle birebir iletişim kurulabilmesi  
Çevrenin olumlu şartları  
Kırsaldan gelen öğrencinin pansiyon probleminin olmaması

## Tehditler

<b>Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin yüksek maliyeti</b>
<b>Kitle iletişim araçlarının öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri</b>
<b>İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması</b>
<b>Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar</b>
<b>Mevzuat değişiklikleri</b>
<b>Okul çevresi güvenliği</b>
<b>Toplumsal yapı bozuklukları</b>
<b>Madde bağımlılığının artması</b>
<b>Hayırsever desteklerinin istenilen düzeyde olmaması</b>
<b>Bilgi teknolojisinin amacı dışında kullanılması</b>
<b>Her öğretmenin akıllı tahtayı etkin kullanamaması</b>
<b>Değişime kapalı katı kurallar ve değerler</b>
<b>Velilerimizin büyük bir kısmının okula katkıdan uzak olması, ekonomik durumunun iyi olmaması,</b>
<b>Okullardaki teknoloji hızının dünyadaki değişimlere paralel seyretmemesi</b>
<b>İl ve okul şartlarında eğitimin her alandaki ilgi ve yetenekleri ortaya çıkarabilecek düzeyde olmaması.</b>
<b>İç hizmet eğitimleri ile öğretmenlerin değişen modellere uyumunun sağlanmaması,</b>
<b>Toplumun eğitime öğretim odaklı bakışı</b>
<b>Medyanın ve internetin olumsuz etkileri</b>
<b>Finansal kaynakların yetersizliği</b>
<b>Bölgedeki sosyo-ekonomik sorunlar ve bunun öğrenci profiline yansımaları,</b>
<b>İnternet kafelerin çekiciliği</b>
<b>Okul pansiyonunda kalan öğrencinin ailesinden uzak olduğu için psikolojik olarak olumsuz etkilenmesi</b>

### 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Mevzuat analizi tablosu, GZFT analizi, PESTLE analizi ,kurum içi çalışan memnuniyet anketi, iç paydaş anketi, dış paydaş anketi sonuçlarının değerlendirilmesi , diğer üst politika belgeleri analizleri sonucunda aşağıda tabloda yer alan tespitler ve ihtiyaçlara ulaşılmıştır. Bu sorun ve ihtiyaçlar kapsamında stratejik planımız şekillendirilmiştir

Durum Analizi	Tespit/Sorun Alanları	İhtiyaç/Gelişim Alanları
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	<p>-Akademik başarıda İstenilen sonuca ulaşamaması</p> <p>-AB ve e twinning projelerinde hedefe ulaşamaması</p>	<p>-e Twinning eğitimi almamış öğretmenlerin eğitim almasının Sağlanması</p> <p>-Sınav sistemi, verimli ders çalışma, motivasyon konularında öğrencilerin bilgilendirilmesi</p> <p>-Planlı ve verimli ders çalışma konusunda öğrencilerin bilgilendirilmesi</p> <p>-Okula ve açılan kurslara öğrenci devamının sağlanması</p> <p>- Okula Devam/devamsızlık bilincini geliştirmek</p> <p>-Öğrenci gelişimini destekleyici rehberlik faaliyetleri</p> <p>-Eğitimde farklı yöntem ve tekniklerin kullanılması</p> <p>-9. sınıflar için Oryantasyon çalışmalarının çeşitlendirilmesi</p> <p>-Öğrencilerin becerilerine uygun kaliteli eğitim ortamı oluşturulması</p> <p>-Akademik başarı için kurslar ve deneme sınavları yapılması</p> <p>-Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler</p> <p>- Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler</p> <p>- Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme</p>
Mevzuat Analizi	<p>Servis sürücülerinin bilinçsiz olması,</p> <p>Devamsızlık süresinin fazlalığı</p> <p>Devlet memurlarının kendi özlük haklarını ve yükümlülüklerini yeterli düzeyde bilmemesi</p>	<p>-Öğrenci servisleri hakkında sürücülere eğitim verilmesi</p> <p>- Devlet memurları ile ilgili kanun yönetmelik, genelge gibi mevzuat değişikliklerinin etkili şekilde duyurulması</p> <p>-Okula devam konusunda öğrencilere ve velilere bilgilendirme yapılması</p>
Fiziki ve Mali Kaynak analizi	<p>-Okulumuzun fizik, kimya ve biyoloji laboratuvarının teknik bakımdan desteğe ihtiyaç duyması</p>	<p>-Okul ve eklentilerinde fiziksel değişiklikler yapılması</p> <p>- Donanım ve finansal kaynakların daha iyi yönetilmesi</p>



İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	Her öğretmenin akıllı tahtayı etkin kullanamaması	Hizmet içi eğitim sağlanması
Paydaş Analizi	Öğretmenler ,öğrenci ,veli ve idare arasındaki iletişimi güçlendirmek	Kurum içi iletişimi güçlendirecek etkinlikler yapılması Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
PESTLE Analizi	-Öğrencilerin dijital/sosyal medya bağımlılığının olması -Ödenek Yetersizliği sebebiyle yapılması planlanan değişikliklerde ve etkinliklerde istenilen seviyeye ulaşamaması	-Dijital ve sosyal medya araçlarının doğru kullanımı hakkında öğrencilerin bilgilendirilmesi -Ders başlamadan önce telefonların güvenli bir alanda toplanması ve öğlen tatilinde ve çıkışta verilmesi - Bütçe dışı kaynak arayışına gidilmesi

# BÖLÜM III

### 3. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### 3.1. MİSYON

Hayata karşı donanımlı, yolunu başarıyla aydınlatan, insanlık ruhunu taşıyan, değerlerine bağlı, ilgi ve yeteneklerinin farkında olan, merak eden, araştıran, sorgulayan ve geleceğini şekillendirebilme gücüne sahip bireyler yetiştirmektir

#### 3.2. VİZYON

Öğrenciyi hayata hazırlayan, Eğitim-Öğretim ortamı ve başarılarıyla akla ilk gelen okul olmak .Güvenli ortamda katılımcı, performansı yüksek sosyalleşmiş, akademik başarıya odaklanmış, kurum inancına ve kültürüne sahip etkin okul toplumunu oluşturmaktır.

#### 3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ

- ✓ Birbirimize saygılı davranırız.
- ✓ Ben değil biz vardır.
- ✓ Okulumuzda açık bir iletişim vardır.
- ✓ Hizmet verdiklerimizin istek ve beklentileri bizim için önemli ve önceliklidir.
- ✓ Çevreyi korur ve geliştiririz.
- ✓ Çalışma felsefemiz sürekli gelişmedir.
- ✓ Şeffaflık ve hesap verilebilirlik
- ✓ Herkes için eğitim anlayışıyla okulu çevreye açarız.
- ✓ Problemler çözülmek için vardır anlayışı ilkemizdir.
- ✓ Öğrenciler varlık sebebimizdir.

# BÖLÜM IV

## 4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

<b>Amaç 1</b>	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamaları sağlanacaktır.						
<b>Hedef 1.1.</b>	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%)	40	10,29	15,10	15	14,80	14,70	14,50
PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	30	27	28	29	30	31	32
PG1.1.3. Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)	30	40	38	36	34	32	30
<b>Stratejiler</b>	<p>S1.1.1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S1.1.2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.</p> <p>S1.1.3. Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.</p> <p>S1.1.4. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S1.1.5. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.</p> <p>S1.1.6. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S1.1.7. Tam öğrenme modeli benimsenip öğrenme eksiklikleri ve kayıpları olan öğrencilere yönelik bireysel çalışmalar yapılacaktır.</p>						

<b>Amaç 1</b>	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak						
<b>Hedef 1.2</b>	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır..						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	%72	%75	%78	%81	%85	%87
PG2.1.2.2 Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	25	%58	%60	%62	%65	%68	%70
PG1.1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	25	%23	%25	%27	%30	%32	%35
PG1.1.2.4. Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	25	%14	%16	%18	%20	%22	%25
<b>Stratejiler</b>	<p>S1.2.1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S1.2.2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.</p> <p>S1.2.3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p>						

	<p>S1.2.4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.</p> <p>S1.2.5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Amaç 2</b>	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır							
<b>Hedef 2.1.</b>	H 2.1. Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılacaktır.							
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>2028</b>
PG 2.1.1. Matematik dersi yıl sonu başarı puanı	20	79,61	79,65	79,70	79,75	79,85	80	80
PG 2.1.2. Türkçe dersi yıl sonu başarı puanı	20	87,32	87,50	87,55	87,60	87,65	87,70	87,70
PG 2.1.3. Sosyal bilimler alan dersleri yıl sonu başarı puanı	15	83,43	83,50	83,55	83,60	83,65	83,70	83,70
PG 2.1.4. Fen bilimleri alan dersleri yıl sonu başarı puanı	15	81,46	81,50	81,55	81,60	81,65	81,70	81,70
PG 2.1.5. Yabancı dil dersleri yıl sonu başarı puanı	15	90,67	90,75	90,85	90,90	91	91,20	91,20
PG 2.1.6. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	15	6	7	8	9	10	11	11
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S7. Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.</p>							

<b>Amaç 3</b>	Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, medeniyet ve kalkınmaya destek veren, ekonomiye değer katan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.							
<b>Hedef 3.1.</b>	Öğrencilerin ilgi, beceri ve yeteneklerini geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak							
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>2028</b>
PG 3.1.1. Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	20	24	27	30	33	35	37	37
PG 3.1.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	15	1	1	1	1	1	1	1
PG 3.1.3. Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan dair ulaşılan öğrenci sayısı	15	953	980	1000	1050	1100	1150	1150
PG 3.1.4. Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı	15	60	65	70	75	80	85	85
PG 3.1.5. Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı	15	3	4	5	6	7	8	8
PG 3.1.6 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında TYT-AYT' de ilk 10000'de yer alan öğrenci sayısı	20	4	5	6	7	8	9	9

<b>Stratejiler</b>	<p>S3.1.1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılacaktır.</p> <p>S3.1.2. Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır.</p> <p>S3.1.3 Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitimsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.</p> <p>S3.1.4 Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S3.1.5 Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılacaktır.</p>
--------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Amaç 4</b>	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
<b>Hedef 4.1.</b>	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 4.1.1. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	10	25	27	30	35	38	40
PG 4.1.2. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	15	233	250	260	270	275	280
PG 4.1.3. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	10	90	120	150	180	210	240
PG 4.1.4. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	10	90	120	150	180	210	240
PG 4.1.5 Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı	15	10	9	8	7	6	5
PG 4.1.6. Afete hazırlık eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	120	150	180	210	240	270
PG 4.1.7.İlkyardım eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	15	43	53	83	113	143	173
PG 4.1.10 Onur belgesi alan öğrenci sayısı	15	56	60	64	66	68	70
<b>Stratejiler</b>	<p>S4.1.1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S4.1.2. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.</p> <p>S4.1.3. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.</p> <p>S4.1.4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4.1.5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S4.1.6. Sivil savunma alanında öğrenci kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S4.1.7. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S4.1.8. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>						

## 4.5. Maliyetlendirme

	2024	2025	2026	2027	2028
<b>Amaç 1</b>					
<i>Hedef 1.1.</i>	0	0	0	0	0
<i>Hedef 1.2.</i>	10.000,00	12.000,00	14.000,00	16.000,00	18.000,00
<b>Amaç 2</b>					
<i>Hedef 2.1.</i>	3.000,00	3.500,00	4.000,00	4.500,00	5.000,00
<b>Amaç 3</b>					
<i>Hedef 3.1.</i>	2.000,00	3.000,00	4.000,00	5.000,00	6.000,00
<b>Amaç 4</b>					
<i>Hedef 4.1</i>	3.000,00	4.000,00	5.000,00	6.000,00	7.000,00
<b>TOPLAM</b>	18.000,00	22.500,00	27.000,00	31.500,00	36.000,00



# V. BÖLÜM

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Yılda iki kez okulumuzun 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme düzeyleri tespit edilecektir. Yılın ilk altı aylık döneminde planlama ekibi tarafından ara izleme gerçekleştirilecektir. Harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanacaktır. İkinci izleme döneminde ise yıl sonu gerçekleşme durumları tespit edilecektir. Hazırlanan rapor okul idaresine sunulacaktır.

Bu bağlamda; amaçlara ulaşabilmek için oluşabilecek riskler tespit edilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Stratejik plan değerlendirme raporu için belirlenmiş olan üç amaç ve bu amaçları gerçekleştirmek için konulmuş olan hedeflerden sorumlu olan birimlerin belirlenmiş olan sürelerde raporlarını hazırlamaları gerekmektedir.

